



УТВЕРЖДАЮ:
**Администрация Пролетарского
сельского поселения**

**Глава Администрации
Пролетарского сельского поселения** Воеводина Т.И.
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«13» февраля 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 3

на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов
от «13» февраля 2018 г.

Наименование муниципального учреждения
Пролетарского сельского поселения (обособленного подразделения)
муниципальное бюджетное учреждение культуры «Пролетарский сельский Дом культуры»
Виды деятельности муниципального учреждения
Пролетарского сельского поселения (обособленного подразделения)
**Деятельность концертных залов, театров, оперных зданий, мюзик-холлов,
включая услуги билетных касс.**

Форма по ОКУД
Дата начала
действия
Дата окончания
действия
Код по
Сводному
реестру
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Коды
0506001
13.02.2018
90.04.1

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²

РАЗДЕЛ _____

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

070590002000000 00003103
070570000000000 00007100

1. Наименование муниципальной услуги:

1.1 Организация и проведение культурно- массовых мероприятий

1.2 Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица, юридические лица, муниципальные учреждения, жители Пролетарского сельского поселения и Красносулинского района.**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶	
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	единица измерения	код по ОКЕИ ⁵	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
070590002000000 00003103	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий						ед.	642	319	320	320	-	-
070570000000000 00007100	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества						ед.	642	11	11	11	-	-

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶		
						(наименование показателя) ⁴	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)			20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴		(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴						в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
0705900020000000000003103	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий						человек	792	14532	15259	15259	бесплатно	бесплатно	бесплатно		
0705700000000000000007100	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества						человек	792	99	99	99					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуг:

Закон от 09.10.1992 3612-1 Основы законодательства Российской Федерации о культуре;

Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах законодательных (представительных) исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации,

Федеральный закон от 05.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации,

Федеральный конституционный закон от 16.12.1997 02-ФКЗ "О правительстве РФ"

Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Пролетарский сельский Дом культуры»

Постановление Администрации Пролетарского сельского поселения от 26.10.2015 №163 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Пролетарского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

Постановление Администрации Пролетарского сельского поселения №9 от 02.02.2018 «О внесении изменений в постановление Администрации Пролетарского сельского поселения от 26.10.2015 №163 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Пролетарского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

Постановление Администрации Пролетарского сельского поселения от 13.02.2018 №28

«О внесении изменений в постановление Администрации Пролетарского сельского поселения от 26.10.2015 №163»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на официальном сайте учреждения, администрации Пролетарского сельского поселения, Отдела культуры и искусства Красносулинского района	Информация о работе клубного учреждения, отчеты о проводимых мероприятиях, нормативные правовые акты	По мере обновления информации

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах ⁸

РАЗДЕЛ _____

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

Код по
региональному
перечню

--

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы³

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)					Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)					Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶	
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	единица измерения	код по ОКЕИ ⁵	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях				
															наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁵	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14					

ЧАСТЬ 4. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (акты, указы и постановления) для разработки проектной документации муниципального задания

2. Иные акты органов муниципальной власти, акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, акты органов государственной власти Российской Федерации, акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, акты органов государственной власти Российской Федерации

3. Иные акты органов муниципальной власти, акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, акты органов государственной власти Российской Федерации, акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, акты органов государственной власти Российской Федерации

4. Иные акты органов муниципальной власти, акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, акты органов государственной власти Российской Федерации, акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, акты органов государственной власти Российской Федерации

5. Иные акты органов муниципальной власти, акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, акты органов государственной власти Российской Федерации, акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, акты органов государственной власти Российской Федерации

Формы контроля

Периодичность

Администратор Проектной группы, ответственный за выполнение муниципального задания
(Фамилия, Имя, Отчество) _____
Служебное удостоверение (серия, номер) _____
Муниципальное задание

Исполнительный директор

Не ранее 1 год в год

Администратор Проектной группы, ответственный за выполнение муниципального задания

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶		
						(наименование показателя) ⁴	единица измерения		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)			20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴		наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁵				в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

нарушение условий муниципального задания, сокращение спроса на услугу, реорганизация или ликвидация учреждения.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания :

внутренний контроль, внешний контроль

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Администрация Пролетарского сельского поселения (отраслевой (функциональный) орган Администрации Пролетарского сельского поселения), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые проверки	Не реже 1 раз в год	Администрация Пролетарского сельского поселения

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: **1 раз в полгода**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

4.2.1. Сроки представления предварительных отчетов о выполнении муниципального задания : **до 10 числа следующего за отчетным периодом.**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰ _____

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № _____

на 2018 год и о плановый период 2019 и 2020 годов

от «17» февраля 2018 г.

Муниципальное учреждение культуры «Примстанский сельский Дом культуры»
Муниципального учреждения культуры «Примстанский сельский Дом культуры»
Муниципального учреждения культуры «Примстанский сельский Дом культуры»
Муниципального учреждения культуры «Примстанский сельский Дом культуры»
Муниципального учреждения культуры «Примстанский сельский Дом культуры»
Муниципального учреждения культуры «Примстанский сельский Дом культуры»
Муниципального учреждения культуры «Примстанский сельский Дом культуры»
Муниципального учреждения культуры «Примстанский сельский Дом культуры»
Муниципального учреждения культуры «Примстанский сельский Дом культуры»
Муниципального учреждения культуры «Примстанский сельский Дом культуры»

Формы по ОКУД
Дата начала
забора
Дата окончания
действия
Код по
Свободному
реестру
П/ОКУД
П/ОКУД
П/ОКУД

Код
330001
17.02.2018
17.02.18