*проект*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОЛЕТАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КРАСНОСУЛИНСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_.2023 № \_\_\_

х. Пролетарка

Об утверждении отчета о реализации

муниципальной программы Пролетарского сельского поселения

«Муниципальная политика» за 2022 год

В соответствии с постановлением Администрации Пролетарского сельского поселения от 16.01.2018 №6 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Пролетарского сельского поселения и Методических рекомендаций», руководствуясь ст. 37 Устава муниципального образования «Пролетарское сельское поселение», Администрация Пролетарского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы Пролетарского сельского поселения «Муниципальная политика» утвержденной постановлением Администрации Пролетарского сельского поселения от 17.12.2018 № 191, за 2022 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования на официальном сайте муниципального образования «Пролетарское сельское поселение» в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Пролетарского сельского поселения А.И.Богатых

Приложение

к постановлению Администрации Пролетарского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_2023 № \_\_\_

**ОТЧЕТ**

**о реализации муниципальной программы**

**Пролетарского сельского поселения**

**«Муниципальная политика» за 2022 г.**

**Раздел 1. Конкретные результаты, достигнутые за 2022 год**

В целях совершенствования муниципального управления и муниципальной службы Пролетарского сельского поселения; повышения качества жизни лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Пролетарского сельского поселения; сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности в рамках реализации муниципальной программы Пролетарского сельского поселения «Муниципальная политика» (далее – муниципальная программа), утвержденной постановлением Администрации Пролетарского сельского поселения от 17.12.2018 № 191, ответственным исполнителем и участниками в 2022 году реализован комплекс мероприятий.

В 2022 году муниципальная программа реализовывалась путем выполнения программных мероприятий, сгруппированных по направлениям в четырех подпрограммах. Распоряжением Администрации Пролетарского сельского поселения от 09.12.2021 № 30 утвержден план реализации муниципальной программы на 2022 год.

В рамках реализации подпрограммы 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Пролетарском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления» достигнуты следующие результаты:

- проведена оценка эффективности деятельности органа местного самоуправления;

- проведена оптимизация штатной численности муниципальных служащих
в Администрации Пролетарского сельского поселения;

- для повышения качества кадрового обеспечения органа местного самоуправления, а так же в целях повышения квалификации лиц, занятых в системе местного самоуправления муниципальные служащие в 2022 году получили дополнительное профессиональное образование:

- в 2022 году Глава Администрации Пролетарского сельского поселения получил диплом о профессиональной переподготовке «Контролер технического состояния транспортных средств автомобильного транспорта», прошел курсы повышения квалификации «Противодействие коррупции. Правовые основы и антикоррупционные мероприятия», обучился по охране труда «Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (в том числе обучение по оказанию первой помощи пострадавшим». А так же ведущий специалист Администрации Пролетарского сельского поселения прошел обучение по программе: «Основные изменения в Закон №44-ФЗ. Электронное актирование».

- муниципальные служащие прошли онлайн – обучение в Актион Университете и получили дополнительное профессиональное образование по программам «Противодействие коррупции в бюджетных учреждениях», «Ежегодная аттестация кадрового специалиста – 2023год», «Экономист по планированию финансово-хозяйственной деятельности госучреждения».

- Глава Администрации Пролетарского сельского поселения принимал участие в заседании совета муниципальных образований Ростовской области, на которых была получена организационная, методическая, юридическая и информационная поддержка, в результате чего повышается эффективность деятельности Администрации сельского поселения и уровень профессиональной компетентности муниципальных служащих;

- в целях повышения профессионального уровня лиц, занятых в системе местного самоуправления муниципальные служащие приняли участие в обучающих семинарах, в том числе в режиме видеоконференции по направлениям профессиональной деятельности;

- штатная численность муниципальных служащих Администрации Пролетарского сельского поселения на 2022 – 2024 годы приведена в соответствии с протоколом заседания Правительства Ростовской области от 26.07.2021 №32. Для поселений численностью до 3 тыс. чел. норматив составляет 6,5 единиц.

- на официальном сайте Администрации поселения в информационно-телекоммуникационной системе Интернет размещена информация о штатной численности муниципальных служащих и затратах на их содержание. Повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим.

В рамках реализации подпрограммы 2 «Реализация муниципальной программы Пролетарского сельского поселения «Муниципальная политика» достигнуты следующие результаты:

- на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной системе Интернет была создана ссылка для опроса населения для оценки населением деятельности руководителей органов местного самоуправления, а также организаций регионального и муниципального уровня, оказывающих населению услуги в сфере жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспортного обслуживания опроса населения на территории муниципалитетов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317.

- все нормативно-правовые акты, проекты нормативно-правовых актов и иные информационные ресурсы, подлежащие обнародованию и публикации размещены на официальном сайте Администрации поселения и в средствах массовой информации (в общественно – политической газете «Красносулинский вестник»), что положительно влияет на уровень доверия населения к муниципальным служащим и престиж муниципальной службы. Так же увеличилась посещаемость официального сайта Администрации;

В рамках реализации подпрограммы 3 «Социальная поддержка лиц из числа муниципальных служащих Пролетарского сельского поселения, имеющих право на получение единовременной выплаты при увольнении и на получение государственной пенсии за выслугу лет» достигнуты следующие результаты:

- в целях улучшения качества жизни пенсионеров из числа бывших муниципальных служащих в течение года своевременно производилось начисление и выплата государственной пенсии за выслугу лет двум пенсионерам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Пролетарском сельском поселении.

В рамках реализации подпрограммы 3 «Улучшение условий и охраны труда в Пролетарском сельском поселении» достигнуты следующие результаты:

- в 2022 году проведена специальная оценка условий. Условия труда в Администрации Пролетарского сельского поселения соответствуют государственным нормативным требованиям охраны труда;

- проведена ежегодная диспансеризация шести муниципальных служащих. Получены паспорта здоровья об отсутствии заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы.

**Раздел 2. Результаты реализации**

**основных мероприятий, а также сведения**

**о достижении контрольных событий муниципальной программы**

Достижению результатов по итогам 2022 года, описанных в разделе 1 настоящего отчета о реализации муниципальной программы, способствовала реализация 11 основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы и 4 контрольных событий, результат исполнения которых подробно представлен в приложении № 1 к настоящему отчету о реализации муниципальной программы.

Нереализованные или реализованные не в полном объеме основные мероприятия подпрограмм муниципальной программы отсутствуют. Все контрольные события исполнены в установленные сроки.

**Раздел 3. Анализ факторов, повлиявших**

**на ход реализации муниципальной программы**

Основным фактором, повлиявшие на ход реализации муниципальной программы является недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления.

**Раздел 4. Сведения об использовании**

**бюджетных ассигнований и внебюджетных**

**средств на реализацию муниципальной программы**

На реализацию 11 основных мероприятий муниципальной программой в 2022 году были запланированы бюджетные ассигнования в сумме 364,9 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 364,8 тыс. рублей или 99,97 процентов.

Объемы бюджетных ассигнований в рамках муниципальной программы полностью соответствуют объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным решением Собрания депутатов Пролетарского сельского поселения от 24.12.2021 № 22 «О бюджете Пролетарского сельского поселения Красносулинского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».

Внебюджетные средства на реализацию муниципальной программы отсутствуют.

На реализацию основного мероприятия 1.2.« Повышение квалификации муниципальных служащих» на 2022 год предусмотрено 15,8 тыс. рублей, фактическое освоение составило 100 процентов. В рамках реализации данного основного мероприятия муниципальные служащие прошли краткосрочные курсы повышения квалификации и получили дополнительное профессиональное образование.

На реализацию основных мероприятий подпрограммы 2 «Реализация муниципальной программы Пролетарского сельского поселения «Муниципальная политика» на 2022 год запланировано 100,6 тыс. рублей, фактическое освоение составило 100 процентов.

В рамках реализации основного мероприятия 2.1. «Официальная публикация нормативно-правовых актов, проектов нормативно - правовых актов и иных материалов Пролетарского сельского поселения» заключены муниципальные контракты на публикацию нормативно – правовых актов Пролетарского сельского поселения в печатных СМИ (в общественно – политической газете «Красносулинский вестник»).

В рамках реализации основного мероприятия 2.2. «Организация официального размещения нормативных правовых актов Пролетарского сельского поселения и иной правовой информации на официальном сайте Пролетарского сельского поселения (proletarskoe-sp.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заключен муниципальный контракт на ежемесячное обслуживание официального сайта Пролетарского сельского поселения http://proletarskoe-sp.ru.

На реализацию основного мероприятия 3.1. «Единовременные выплаты при увольнении и получение государственной пенсии за выслугу лет» подпрограмма 3 «Социальная поддержка лиц из числа муниципальных служащих Пролетарского сельского поселения, имеющих право на получение единовременной выплаты при увольнении и на получение государственной пенсии за выслугу лет» на 2022 год предусмотрено 186,5 тыс. рублей, фактически освоено 186,4 тыс. рублей, или 99,9 процентов на ежемесячную выплату государственной пенсии за выслугу лет трем пенсионерам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Пролетарском сельском поселении.

На реализацию основных мероприятий подпрограммы 4 «Улучшение условий и охраны труда в Пролетарском сельском поселении» на 2022 год запланировано 62,0 тыс. рублей, фактическое освоение составило 100 процентов.

В рамках реализации основного мероприятия 4.1.«Обеспечение проведения специальной оценки условий труда» на 2022 год запланировано и освоено 39,0 тыс. рублей. Средства направлены на проведение специальной оценки условий труда.

 На реализацию основного мероприятия 4.2. «Диспансеризация муниципальных служащих» подпрограмма 4 «Улучшение условий и охраны труда в Пролетарском сельском поселении» на 2022 год предусмотрено 23,0 тыс. рублей, фактическое освоение составило 100 процентов. Проведена диспансеризация шести муниципальных служащих.

Все средства, предусмотренные на реализацию муниципальной программы, использованы по целевому назначению.

Сведения об использовании бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за 2022 год также приведены в приложении № 2 к отчету о реализации муниципальной программы.

**Раздел 5. Сведения о достижении**

**значений показателей муниципальной программы,**

**подпрограмм муниципальной программы за 2022 год**

Муниципальной программой и подпрограммами муниципальной программы предусмотрено 15 показателей, по 3 из которых фактические значения превысили плановые значения, по 8 показателям фактические значения достигли, по 4 показателям не достигнуты плановые значения.

Показатель 1. «Доля граждан, позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления», плановое значение 48 процентов, фактическое значение – 48 процентов.

Показатель 2. «Доля муниципальных служащих, прошедших курсы повышения квалификации, обучение», плановое значение 35 процентов, фактическое значение – 66,7 процентов.

Показатель 3. «Доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы не менее 3 лет», плановое значение 17 процентов, фактическое значение – отсутствует.

Показатель 4. «Доля лиц, получающих государственную пенсию за выслугу лет от общего количества обратившихся», плановое значение 100 процентов, фактическое значение – 66,7 процентов.

Показатель 5. «Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда», плановое значение 10 рабочих мест, фактическое значение – 14 рабочих мест.

Показатель 6. «Доля муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации», плановое значение 100 процентов, фактическое значение – 100 процентов.

Показатель 1.1. «Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования», плановое значение 35 процентов, фактическое значение – 66,7 процентов.

Показатель 1.2 «Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе», плановое значение 30 процентов, фактическое значение отсутствует.

Показатель 1.3. «Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование», плановое значение 67 процентов, фактическое значение – 67 процентов.

Показатель 2.1. «Доля опубликованных нормативных правовых актов в средствах массовой информации к общему количеству нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию в соответствии с федеральным и областным законодательством», плановое значение 100 процентов, фактическое значение – 100 процентов.

Показатель 2.2. «Доля размещенных (опубликованных) нормативных правовых актов Пролетарского сельского поселения на официальном сайте Пролетарского сельского поселения (proletarskoe-sp.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» к общему количеству нормативных правовых актов Пролетарского сельского поселения, подлежащих размещению (опубликованию) в соответствии с законодательством», плановое значение 100 процентов, фактическое значение – 100 процентов.

Показатель 2.3 «Доля населения Пролетарского сельского поселения, участвующего в социологическом опросе, к общему количеству жителей поселения», плановое значение 20 процентов, фактическое значение – 20 процентов.

Показатель 3.1. «Количество лиц муниципальных служащих, имеющих право на получение государственной пенсии за выслугу лет» плановое значение 4 человека, фактическое значение – 2 человека.

Показатель 4.1. «Удельный вес рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, в общем количестве рабочих мест», плановое значение 100 процентов, фактическое значение – 100 процентов.

Показатель 4.2. «Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию», плановое значение 100 процентов, фактическое значение – 100 процентов.

Сведения о достижении значений показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы за 2022 год с обоснованием отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты, представлены в приложении № 3 к настоящему отчету о реализации муниципальной программы.

**Раздел 6. Информация о результатах оценки**

**эффективности муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проведена в соответствии с постановлением Администрации Пролетарского сельского поселения от 16.01.2018 №6 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Пролетарского сельского поселения и Методических рекомендаций».

**I. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм** **муниципальной программы:**

степень достижения целевого показателя 1 равна 1;

степень достижения целевого показателя 2 равна 1;

степень достижения целевого показателя 3 равна 0;

степень достижения целевого показателя 4 равна 0;

степень достижения целевого показателя 5 равна 1;

степень достижения целевого показателя 6 равна 1;

степень достижения целевого показателя 1.1. равна 1;

степень достижения целевого показателя 1.2. равна 0;

степень достижения целевого показателя 1.3. равна 1;

степень достижения целевого показателя 2.1. равна 1;

степень достижения целевого показателя 2.2. равна 1;

степень достижения целевого показателя 2.3. равна 1;

степень достижения целевого показателя 3.1. равна 0;

степень достижения целевого показателя 4.1. равна 1;

степень достижения целевого показателя 4.2. равна 1;

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет 0,73 (**Со** = 11/15=0,73), что характеризует низкий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей в 2022 году.

**II**. **Степень реализации основных мероприятий, предусмотренных к реализации в отчетном году**, составляет 1,0 (**СРом** = 11/11 = 1,0), что характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения основных мероприятий в 2022 году.

**III. Бюджетная эффективность реализации муниципальной программы рассчитывается в несколько этапов:**

1. Степень реализации основных мероприятий, финансируемых за счет средств бюджета Пролетарского сельского поселения и безвозмездных поступлений в бюджет поселения - составляет 1,0 (**СРм** = 5/5=1,0).

2. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения и безвозмездных поступлений в бюджет поселения составляет 1,0 (**ССуз** = 364,8/364,9 =1,0).

3. Эффективность использования средств бюджета поселения составляет 1,01 (**Эис** = 1,0/1,0=1,0), что характеризует высокий уровень бюджетной эффективности реализации муниципальной программы в 2022 году.

Уровень реализации муниципальной программы в целом составляет 0,87 (**УРпр** = 0,73 \*0,5+1,0\*0,3+1,0\*0,2=0,87). Таким образом, можно сделать вывод об удовлетворенном уровне реализации муниципальной программы по итогам 2022 года.

Сведения об оценке бюджетной эффективности использования финансовых ресурсов муниципальной программы приведены в разделе 4.

Все планируемые мероприятия плана реализации муниципальной программы исполнены, что свидетельствует об эффективной реализации муниципальной программы.

Все произведенные в рамках муниципальной программы расходы соответствуют установленным расходным полномочиям Администрации Пролетарского сельского поселения.

Приложение № 1

к отчету о реализации муниципальной программы Пролетарского сельского поселения «Муниципальная политика» за 2022 год

**СВЕДЕНИЯ**

**о выполнении основных мероприятий подпрограмм, а также контрольных событий муниципальной программы**

**«Муниципальная политика» за 2022 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) | Плановый срококончания реализации | Фактический срок | Результаты | Причины не реализации/ реализации не в полном объеме |
| начала реализации | окончания реализации | запланированные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | **Подпрограмма 1 муниципальной программы «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Пролетарском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления»** | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | - | - | - | - | - | - |
| 2. | Основное мероприятие 1.1 «Стимулирование органов местного самоуправления к наращиванию собственного экономического потенциала» | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А.  | 30 декабря2022 г. | 1 января2022 г. | 30 декабря2022 г. | улучшение значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления;выявление направлений деятельности органов местного самоуправления, требующих приоритетного внимания органов местного самоуправления; формирование комплекса мероприятий по повышению результативности деятельности органов местного самоуправления | в целях стимулирования органов местного самоуправления к наращиванию собственного экономического потенциала проводилась работа по оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления.В поселении сформировано позитивное отношение граждан к муниципальным служащим, повышается престиж муниципальной службы. На сходах граждан рассматривается вопрос эффективности деятельности органа местного самоуправления. | - |
| 3. | Основное мероприятие 1.2 «Повышение квалификации муниципальных служащих» | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 30 декабря2022 г. | 1 января2022 г. | 30 декабря2022 г. | совершенствование уровня повышения квалификации лиц, занятых в системе местного самоуправления | За 2022 год ведущий специалист прошел обучение по программе: «Основные изменения в Закон №44-ФЗ. Электронное актирование». Глава Администрации Пролетарского сельского поселения получил диплом о профессиональной переподготовке «Контролер технического состояния транспортных средств автомобильного транспорта», прошел курсы повышения квалификации «Противодействие коррупции. Правовые основы и антикоррупционные мероприятия», обучился по охране труда «Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (в том числе обучение по оказанию первой помощи пострадавшим» | - |
| 4. | Основное мероприятие 1.3 «Оптимизация штатной численности муниципальных служащих» | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 30 декабря2022 г. | 1 января2022 г. | 30 декабря2022 г. | совершенствование подготовки, переподготовки и повышения квалификации лиц, занятых в системе местного самоуправления | штатная численность муниципальных служащих Администрации Пролетарского сельского поселения на 2022 – 2024 годы приведена в соответствии с протоколом заседания Правительства Ростовской области от 26.07.2021 №32. Для поселений численностью до 3 тыс. чел. норматив составляет 6,5 единиц | - |
| 5. | Основное мероприятие 1.4 «Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления» | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 30 декабря2022 г. | 1 января2022 г. | 30 декабря2022 г. | повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим | на официальном сайте Администрации поселения в информационно-телекоммуникационной системе Интернет размещена информация о штатной численности муниципальных служащих и затратах на их содержание. Повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим | - |
| 6. | Основное мероприятие 1.5 «Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления» | Глава Администрации Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 30 декабря2022 г. | 1 января2022 г. | 30 декабря2022 г. | формирование позитивного отношения граждан к муниципальным служащим, повышение престижа муниципальной службы, внедрить современные механизмы стимулирования деятельности муниципальных служащих. | на официальном сайте Администрации поселения в информационно- телекоммуникационной системе Интернет размещалась информация о штатной численности муниципальных служащих и затратах на их содержание.  | - |
| 7. | ***Контрольное событие 1.1.*** «Повышение квалификации муниципальных служащих» | Глава Администрации Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 30 декабря2022 г. | 1 января2022 г. | 30 декабря2022 г. | повышение уровня профессиональных компетенций кадров муниципального управления | Глава Администрации и все муниципальные служащие в течение 2022 года принимали участие в рамках проведения семинаров, видеосеминаров, тренингов и видеокурсов по различным направлениям деятельности повысили уровень профессиональных компетенций в следующих областях:эффективного осуществления муниципальных закупок; работы с обращениями граждан и организаций, официально-деловыми письмами, в том числе с использованием системы электронного документооборота «Дело»; благоустройства территории муниципальных образований; осуществления проверок в соответствии с законодательством о противодействии коррупции; развития сферы жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования, заполнения и предоставления некоторых форм статистической отчетности. | - |
| 8. | **Подпрограмма 2 муниципальной программы «Реализация муниципальной программы Пролетарского сельского поселения** **«Муниципальная политика»»** | Глава Администрации Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | - | - | - | - | - | - |
| 9. | Основное мероприятие 2.1 «Официальная публикация нормативно-правовых актов, проектов нормативно - правовых актов и иных материалов Пролетарского сельского поселения» | Глава Администрации Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 30 декабря2022 г. | 1 января2022 г. | 30 декабря2022 г. | соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующих вопросы опубликования правовых актов в средствах массовой информации | все нормативно-правовые акты, проекты нормативно-правовых актов и иные информационные ресурсы, подлежащие публикации размещены в средствах массовой информации (в общественно – политической газете «Красносулинский вестник»).  | - |
| 10. | Основное мероприятие 2.2 «Организация официального размещения нормативных правовых актов Пролетарского сельского поселения и иной правовой информации на официальном сайте Пролетарского сельского поселения (proletarskoe-sp.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Глава Администрации Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 30 декабря2022 г. | 1 января2022 г. | 30 декабря2022 г. | соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующих вопросы опубликования правовых актов на официальном сайте | все нормативно-правовые акты, проекты нормативно-правовых актов и иные информационные ресурсы, подлежащие обнародованию размещены на официальном сайте Администрации Пролетарского сельского поселения (proletarskoe-sp.ru)  | - |
| 11. | Основное мероприятие 2.3 «Проведение социологических исследований оценки населением ситуации в Пролетарском сельском поселении» | Глава Администрации Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 30 декабря2022 г. | 1 января2022 г. | 30 декабря2022 г. | организация и проведение социологического исследования Пролетарского сельского поселения.подготовка аналитического отчета.подготовка информации об основных социально-бытовых проблемах..  | на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной системе Интернет была создана ссылка для опроса населения для оценки населением деятельности руководителей органов местного самоуправления, а также организаций регионального и муниципального уровня, оказывающих населению услуги в сфере жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспортного обслуживания опроса населения на территории муниципалитетов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317. | - |
| 12. | ***Контрольное событие 2.1***«Обеспечение эффективной деятельности Администрации Пролетарского сельского поселения» | Глава Администрации Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 30 декабря2022 г. | 1 января2022 г. | 30 декабря2022 г. | создание условий по обеспечению доступа населения Пролетарского сельского поселения к информации о деятельности органов муниципальной власти Пролетарского сельского поселения | проведен социологический опрос населения. Соблюдены нормы федерального и областного законодательства, регулирующие вопросы опубликования правовых актов в средствах массовой информации | - |
| 13. | **Подпрограмма 3 муниципальной программы «Социальная поддержка лиц из числа муниципальных служащих Пролетарского сельского поселения, имеющих право на получение единовременной выплаты при увольнении и на получение государственной пенсии за выслугу лет»** | Глава Администрации Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | - | - | - | - | - | - |
| 14. | Основное мероприятие 3.1 «Единовременные выплаты при увольнении и получение государственной пенсии за выслугу лет» | Глава Администрации Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 30 декабря2022 г. | 1 января2022 г. | 30 декабря2022 г. | соблюдения норм решения Собрания депутатов Пролетарского сельского поселения от 21.11.2016 №130 «Об утверждении Положения о государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Пролетарское сельское поселение» | назначена выплата государственной пенсии за выслугу лет двум пенсионерам из числа муниципальных служащих Пролетарского сельского поселения | - |
| 15. | Основное мероприятие 3.2. «Проведение заседания комиссии об утверждении муниципального стажа и назначения государственной пенсии за выслугу лет» | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 30 декабря2022 г. | 1 января2022 г. | 30 декабря2022 г. | установление ежемесячной доплаты к государственной пенсии | за 2022 год не проводились заседания комиссии по утверждению муниципального стажа и назначения государственной пенсии за выслугу лет из числа муниципальных служащих Пролетарского сельского поселения | - |
| 16. | ***Контрольное событие 3.1.***«Выплатагосударственной пенсии муниципальным служащим» | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 30 декабря2022 г. | 1 января2022 г. | 30 декабря2022 г. | эффективная социальная поддержка пенсионеров из числа бывших муниципальных служащих направлена на предоставление социальных гарантий и выплат в полном объеме | в 2022 году государственная пенсия за выслугу лет начислена и выплачивается в установленные сроки. | - |
| 17. | **Подпрограмма 4** **муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в Пролетарском сельском поселении»** | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | - | - | - | - | - | - |
| 18. | Основное мероприятие 4.1. «Обеспечение проведения специальной оценки условий труда» | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 30 декабря2022 г. | 1 января2022 г. | 30 декабря2022 г. | проведение специальной оценки условий труда на 15 рабочих местах | Проведена специальная оценка условий труда | - |
| 19. | Основное мероприятие 4.2. «Диспансеризация муниципальных служащих» | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 30 декабря2022 г. | 1 января2022 г. | 30 декабря2022 г. | сохранение и укрепление физического и психического здоровья муниципального служащего | проведена диспансеризация 6 муниципальных служащих и получено заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний ние медицинского учреждения о ны труда , препятствующих прохождению муниципальной службы | - |
| 20. | ***Контрольное событие 4.1.*** «Профилактика и снижение профессионального риска» | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 30 декабря2022 г. | 1 января2022 г. | 30 декабря2022 г. | укрепление и сохранение здоровья сотрудников Администрации Пролетарского сельского поселения | ежегодно проводится диспансеризация муниципальных служащих | - |

Приложение № 2

к отчету о реализации муниципальной программы Пролетарского сельского поселения «Муниципальная политика» за 2022 год

**СВЕДЕНИЯ**

**об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы за 2022 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной  программы, подпрограммы муниципальной программы,основного мероприятия | Источники финансирования | Объем расходов (тыс. руб.), предусмотренных | Фактические расходы (тыс. руб.) |
| муниципальной программой  | сводной бюджетной росписью |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Муниципальнаяпрограмма «Муниципальная политика»**  | всего  | **364,9** | **364,9** | **364,8** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 364,9 | 364,9 | 364,8 |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| **Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Пролетарском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления»** | всего  | **15,8** | **15,8** | **15,8** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 15,8 | 15,8 | 15,8 |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 1.1.« Стимулирование органов местного самоуправления к наращиванию собственного экономического потенциала» | всего  | - | - | - |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 1.2. «Повышение квалификации муниципальных служащих» | всего  | **15,8** | **15,8** | **15,8** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 15,8 | 15,8 | 15,8 |
| внебюджетные источники | **-** | **-** | **-** |
| Основное мероприятие 1.3. «Оптимизация штатной численности муниципальных служащих» | всего  | **-** | **-** | **-** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 1.4. «Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления» | всего  | - | - | - |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| **Подпрограмма 2 «Реализация муниципальной программы Пролетарского сельского поселения** **«Муниципальная политика»** | всего  | **100,6** | **100,6** | **100,6** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 100,6 | 100,6 | 100,6 |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 2.1. «Официальная публикация нормативно-правовых актов, проектов нормативно - правовых актов и иных материалов Пролетарского сельского поселения» | всего  | **85,0** | **85,0** | **85,0** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 85,0 | 85,0 | 85,0 |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 2.2. «Организация официального размещения нормативных правовых актов Пролетарского сельского поселения и иной правовой информации на официальном сайте Пролетарского сельского поселения (proletarskoe-sp.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | всего  | **15,6** | **15,6** | **15,6** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 15,6 | 15,6 | 15,6 |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 2.3. «Проведение социологических исследований оценки населением ситуации в Пролетарском сельском поселении» | всего  | **-** | **-** | **-** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| **Подпрограмма 3 «Социальная поддержка лиц из числа муниципальных служащих Пролетарского сельского поселения, имеющих право на получение единовременной выплаты при увольнении и на получение государственной пенсии за выслугу лет»** | всего  | **186,5** | **186,5** | **186,4** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 186,5 | 186,5 | 186,4 |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 3.1.« Единовременные выплаты при увольнении и получение государственной пенсии за выслугу лет» | всего  | **186,5** | **186,5** | **186,4** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 186,5 | 186,5 | 186,4 |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 3.2. «Проведение заседаний комиссии по назначении государственной пенсии за выслугу лет» | всего  | - | - | - |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| **Подпрограмма 4.«Улучшение условий и охраны труда в Пролетарском сельском поселении»** | всего  | **62,0** | **62,0** | **62,0** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 62,0 | 62,0 | 62,0 |
| внебюджетные источники | - |  х | - |
| Основное мероприятие 4.1. «Обеспечение проведения специальной оценки условий труда» | всего  | **39,0** | **39,0** | **39,0** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 39,0 | 39,0 | 39,0 |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 4.2. «Диспансеризация муниципальных служащих» | всего  | **23,0** | **23,0** | **23,0** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 23,0 | 23,0 | 23,0 |
| внебюджетные источники | - |  х | - |

Приложение № 3

к отчету о реализации муниципальной программы Пролетарского сельского поселения «Муниципальная политика» за 2022 год

**Сведения о достижении значений показателей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель  (наименование) | Ед.измерения | Значения показателей муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Обоснование отклонений  значений показателя  на конец  отчетного года (при наличии) |
| 2021 | 2022 |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Муниципальная программа «Муниципальная политика»** |
| 1. | 1. Доля граждан, позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления | процент | 47 | 48 | 48 | - |
| 2. | 2. Доля муниципальных служащих, прошедших курсы повышения квалификации, обучение | процент | 50 | 35 | 66,7 | в связи с потребностью муниципальные служащие прошли краткосрочные курсы повышения квалификации и обучение |
| 3. | 3. Доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы не менее 3 лет | процент | 0 | 17 | 0 | в Администрации Пролетарского сельского поселения отсутствуют муниципальные служащие возрасте до 30 лет  |
| 4. | 4. Доля лиц, получающих государственную пенсию за выслугу лет от общего количества обратившихся | процент | 60 | 100 | 66,7 | одному пенсионеру приостановлена выплата в связи с трудоустройством  |
| 5. | 5. Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда | рабочееместо | 15 | 10 | 14 | специальная оценка условий труда проведена согласно должностей в штатном расписании на основании ТК РФ  |
| 6. | 6. Доля муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации | процент | 100 | 100 | 100 | - |
| **Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Пролетарском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления»** |
| 7. | 1.1 Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования | процент | 50 | 35 | 66,7 | превышение планового значения показателя связано с повышением конкурентоспособности муниципальной службы и с направлением муниципальных служащих на прохождение повышения квалификации по дополнительным программам, изучением внесенных изменений в законодательство |
| 8. | 1.2. Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе | процент | - | 30 | - | в связи с отсутствием муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе  |
| 9. | 1.3. Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование | процент | 67 | 67 | 67 | - |
| **Подпрограмма 2 «Реализация муниципальной программы Пролетарского сельского поселения «Муниципальная политика»** |
| 10. | 2.1. Доля опубликованных нормативных правовых актов в средствах массовой информации к общему количеству нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию в соответствии с федеральным и областным законодательством | процент | 100 | 100 | 100 | - |
| 11. | 2.2. Доля размещенных (опубликованных) нормативных правовых актов Пролетарского сельского поселения на официальном сайте Пролетарского сельского поселения (proletarskoe-sp.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» к общему количеству нормативных правовых актов Пролетарского сельского поселения, подлежащих размещению (опубликованию) в соответствии с законодательством | процент | 100 | 100 | 100 | - |
| 12. | 2.3. Доля населения Пролетарского сельского поселения, участвующего в социологическом опросе, к общему количеству жителей поселения | процент | 15 | 20 | 20 | - |
| **Подпрограмма 3. «Социальная поддержка лиц из числа муниципальных служащих Пролетарского сельского поселения, имеющих право на получение единовременной выплаты при увольнении и на получение государственной пенсии за выслугу лет»** |
| 13. | 3.1. Количество лиц муниципальных служащих, имеющих право на получение государственной пенсии за выслугу лет | человек | 3 | 4 | 2 | в связи с отсутствием поданных заявлений на получение государственной пенсии за выслугу лет |
| **Подпрограмма 4. «Улучшение условий и охраны труда муниципальных служащих в Пролетарском сельском поселении»** |
| 14. | 4.1. Удельный вес рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, в общем количестве рабочих мест. | процент | 100 | 100 | 100 | - |
| 15. | 4.2. Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию | процент | 100 | 100 | 100 | - |

-------------------------------

<1> Приводится фактическое значение показателя за год, предшествующий отчетному.