**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОЛЕТАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КРАСНОСУЛИНСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.03.2022 № 31

х. Пролетарка

Об утверждении отчета о реализации

муниципальной программы Пролетарского сельского поселения

«Муниципальная политика» за 2021 год

В соответствии с постановлением Администрации Пролетарского сельского поселения от 16.01.2018 №6 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Пролетарского сельского поселения и Методических рекомендаций», руководствуясь ст. 33 Устава муниципального образования «Пролетарское сельское поселение», Администрация Пролетарского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы Пролетарского сельского поселения «Муниципальная политика» утвержденной постановлением Администрации Пролетарского сельского поселения от 17.12.2018 № 191, за 2021 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования на официальном сайте муниципального образования «Пролетарское сельское поселение» в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Пролетарского сельского поселения А.И.Богатых

Приложение

к постановлению Администрации Пролетарского сельского поселения от 25.03.2022 № 31

**ОТЧЕТ**

**о реализации муниципальной программы**

**Пролетарского сельского поселения**

**«Муниципальная политика» за 2021 г.**

**Раздел 1. Конкретные результаты, достигнутые за 2021 год**

В целях совершенствования муниципального управления и муниципальной службы Пролетарского сельского поселения; повышения качества жизни лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Пролетарского сельского поселения; сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности в рамках реализации муниципальной программы Пролетарского сельского поселения «Муниципальная политика» (далее – муниципальная программа), утвержденной постановлением Администрации Пролетарского сельского поселения от 17.12.2018 № 191, ответственным исполнителем и участниками в 2021 году реализован комплекс мероприятий.

В 2021 году муниципальная программа реализовывалась путем выполнения программных мероприятий, сгруппированных по направлениям в четырех подпрограммах. Распоряжением Администрации Пролетарского сельского поселения от 16.12.2020 № 134 утвержден план реализации муниципальной программы на 2021 год.

В рамках реализации подпрограммы 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Пролетарском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления» достигнуты следующие результаты:

- проведена оценка эффективности деятельности органа местного самоуправления;

- проведена оптимизация штатной численности муниципальных служащих
в Администрации Пролетарского сельского поселения;

- для повышения качества кадрового обеспечения органа местного самоуправления, а так же в целях повышения квалификации лиц, занятых в системе местного самоуправления муниципальные служащие в 2021 году получили дополнительное профессиональное образование:

- 3 муниципальных служащих прошли обучение по программе: «Специальное обучение по охране труда руководителей и специалистов, осуществляющих организацию и руководство выполнением работ на рабочих местах и в производственных подразделениях»;

- Глава Администрации Пролетарского сельского поселения получил удостоверения о повышении квалификации по курсам: «Антитеррористическая защищенность на объектах (территориях) труда и социальной защиты»; «Программа повышения квалификации работников структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, организаций, не отнесенных к категории по гражданской обороне»; «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения Государственных и Муниципальных нужд (44-ФЗ)». Глава обучился по пожарно – техническому минимуму по программе для руководителей и ответственных за пожарную безопасность и охране труда по программе для руководителей, специалистов, ЧАК предприятий и организаций.

- Глава Администрации Пролетарского сельского поселения принимала участие в заседании совета муниципальных образований Ростовской области, на которых была получена организационная, методическая, юридическая и информационная поддержка, в результате чего повышается эффективность деятельности Администрации сельского поселения и уровень профессиональной компетентности муниципальных служащих;

- в целях повышения профессионального уровня лиц, занятых в системе местного самоуправления муниципальные служащие приняли участие в обучающих семинарах, в том числе в режиме видеоконференции по направлениям профессиональной деятельности;

- штатная численность муниципальных служащих Администрации Пролетарского сельского поселения на 2021 – 2023 годы приведена в соответствии с протоколом заседания Правительства Ростовской области от 27.07.2020 №32. Для поселений численностью до 3 тыс. чел. норматив составляет 6,5 единиц.

- на официальном сайте Администрации поселения в информационно-телекоммуникационной системе Интернет размещена информация о штатной численности муниципальных служащих и затратах на их содержание. Повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим.

В рамках реализации подпрограммы 2 «Реализация муниципальной программы Пролетарского сельского поселения «Муниципальная политика» достигнуты следующие результаты:

- на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной системе Интернет была создана ссылка для опроса населения для оценки населением деятельности руководителей органов местного самоуправления, а также организаций регионального и муниципального уровня, оказывающих населению услуги в сфере жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспортного обслуживания опроса населения на территории муниципалитетов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317.

- все нормативно-правовые акты, проекты нормативно-правовых актов и иные информационные ресурсы, подлежащие обнародованию и публикации размещены на официальном сайте Администрации поселения и в средствах массовой информации (в общественно – политической газете «Красносулинский вестник»), что положительно влияет на уровень доверия населения к муниципальным служащим и престиж муниципальной службы. Так же увеличилась посещаемость официального сайта Администрации;

В рамках реализации подпрограммы 3 «Социальная поддержка лиц из числа муниципальных служащих Пролетарского сельского поселения, имеющих право на получение единовременной выплаты при увольнении и на получение государственной пенсии за выслугу лет» достигнуты следующие результаты:

- в целях улучшения качества жизни пенсионеров из числа бывших муниципальных служащих в течение года своевременно производилось начисление и выплата государственной пенсии за выслугу лет трем пенсионерам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Пролетарском сельском поселении. Произведена единовременная выплаты муниципальному служащему при увольнении на пенсию. В рамках реализации подпрограммы 3 «Улучшение условий и охраны труда в Пролетарском сельском поселении» достигнуты следующие результаты:

- проведена специальная оценка условий труда проведена в 2017 году, планируемый срок проведения, следующий оценки труда в 2022 году. Условия труда в Администрации Пролетарского сельского поселения соответствуют государственным нормативным требованиям охраны труда;

- проведена диспансеризация шести муниципальных служащих.

**Раздел 2. Результаты реализации**

**основных мероприятий, а также сведения**

**о достижении контрольных событий муниципальной программы**

Достижению результатов по итогам 2021 года, описанных в разделе 1 настоящего отчета о реализации муниципальной программы, способствовала реализация 11 основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы и 4 контрольных событий, результат исполнения которых подробно представлен в приложении № 1 к настоящему отчету о реализации муниципальной программы.

Нереализованные или реализованные не в полном объеме основные мероприятия подпрограмм муниципальной программы отсутствуют. Все контрольные события исполнены в установленные сроки.

**Раздел 3. Анализ факторов, повлиявших**

**на ход реализации муниципальной программы**

Основным фактором, повлиявшие на ход реализации муниципальной программы является недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления.

**Раздел 4. Сведения об использовании**

**бюджетных ассигнований и внебюджетных**

**средств на реализацию муниципальной программы**

На реализацию 11 основных мероприятий муниципальной программой в 2021 году были запланированы бюджетные ассигнования в сумме 416,6 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 414,0 тыс. рублей или 99,4 процента.

Объемы бюджетных ассигнований в рамках муниципальной программы полностью соответствуют объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным решением Собрания депутатов Пролетарского сельского поселения от 25.12.2020 № 156 «О бюджете Пролетарского сельского поселения Красносулинского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов».

Внебюджетные средства на реализацию муниципальной программы отсутствуют.

На реализацию основного мероприятия 1.2.« Повышение квалификации муниципальных служащих» на 2021 год предусмотрено 18,8 тыс. рублей, фактическое освоение составило 100 процентов. В рамках реализации данного основного мероприятия заключено 2 муниципальных контракта на сумму 18,8 тыс. рублей, 4 муниципальных служащих прошли краткосрочные курсы повышения квалификации.

На реализацию основных мероприятий подпрограммы 2 «Реализация муниципальной программы Пролетарского сельского поселения «Муниципальная политика» на 2021 год запланировано 67,3 тыс. рублей, фактическое освоение составило 65,0 тыс. рублей, или 96,6 процентов.

В рамках реализации основного мероприятия 2.1. «Официальная публикация нормативно-правовых актов, проектов нормативно - правовых актов и иных материалов Пролетарского сельского поселения» заключено 14 муниципальных контрактов на публикацию нормативно – правовых актов Пролетарского сельского поселения в печатных СМИ (в общественно – политической газете «Красносулинский вестник») на сумму 49,4 тыс. рублей.

В рамках реализации основного мероприятия 2.2. «Организация официального размещения нормативных правовых актов Пролетарского сельского поселения и иной правовой информации на официальном сайте Пролетарского сельского поселения (proletarskoe-sp.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заключен муниципальный контракт на ежемесячное обслуживание официального сайта Пролетарского сельского поселения http://proletarskoe-sp.ru от 11.01.2021 №1 на сумму 15,6 тыс. рублей.

На реализацию основного мероприятия 3.1. «Единовременные выплаты при увольнении и получение государственной пенсии за выслугу лет» подпрограмма 3 «Социальная поддержка лиц из числа муниципальных служащих Пролетарского сельского поселения, имеющих право на получение единовременной выплаты при увольнении и на получение государственной пенсии за выслугу лет» на 2021 год предусмотрено 312,3 тыс. рублей, фактически освоено 312,1 тыс. рублей, или 99,9 процентов на ежемесячную выплату государственной пенсии за выслугу лет трем пенсионерам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Пролетарском сельском поселении и единовременную выплату при увольнении на пенсию.

На реализацию основного мероприятия 4.2. «Диспансеризация муниципальных служащих» подпрограмма 4 «Улучшение условий и охраны труда в Пролетарском сельском поселении» на 2021 год предусмотрено 18,2 тыс. рублей, фактически освоено 18,1 тыс. рублей, или 99,5 процентов на диспансеризацию шести муниципальных служащих.

Все средства, предусмотренные на реализацию муниципальной программы, использованы по целевому назначению.

Сведения об использовании бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за 2021 год также приведены в приложении № 2 к отчету о реализации муниципальной программы.

**Раздел 5. Сведения о достижении**

**значений показателей муниципальной программы,**

**подпрограмм муниципальной программы за 2021 год**

Муниципальной программой и подпрограммами муниципальной программы предусмотрено 15 показателей, по 4 из которых фактические значения превысили плановые значения, по 8 показателям фактические значения достигли, по 2 показателям не достигнуты плановые значения, по 1 показателю отсутствуют плановые значения.

Показатель 1. «Доля граждан, позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления», плановое значение 47 процентов, фактическое значение – 47 процентов.

Показатель 2. «Доля муниципальных служащих, прошедших курсы повышения квалификации, обучение», плановое значение 30 процентов, фактическое значение – 50 процентов.

Показатель 3. «Доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы не менее 3 лет», плановое значение 17 процентов, фактическое значение – отсутствует.

Показатель 4. «Доля лиц, получающих государственную пенсию за выслугу лет от общего количества обратившихся», плановое значение 100 процентов, фактическое значение – 60 процентов.

Показатель 5. «Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда», плановое значение 10 рабочих мест, фактическое значение – 15 рабочих мест.

Показатель 6. «Доля муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации», плановое значение 100 процентов, фактическое значение – 100 процентов.

Показатель 1.1. «Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования», плановое значение 30 процентов, фактическое значение – 50 процентов.

Показатель 1.2 «Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе», значения отсутствуют.

Показатель 1.3. «Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование», плановое значение 67 процентов, фактическое значение – 67 процентов.

Показатель 2.1. «Доля опубликованных нормативных правовых актов в средствах массовой информации к общему количеству нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию в соответствии с федеральным и областным законодательством», плановое значение 100 процентов, фактическое значение – 100 процентов.

Показатель 2.2. «Доля размещенных (опубликованных) нормативных правовых актов Пролетарского сельского поселения на официальном сайте Пролетарского сельского поселения (proletarskoe-sp.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» к общему количеству нормативных правовых актов Пролетарского сельского поселения, подлежащих размещению (опубликованию) в соответствии с законодательством», плановое значение 100 процентов, фактическое значение – 100 процентов.

Показатель 2.3 «Доля населения Пролетарского сельского поселения, участвующего в социологическом опросе, к общему количеству жителей поселения», плановое значение 15 процентов, фактическое значение – 15 процентов.

Показатель 3.1. «Количество лиц муниципальных служащих, имеющих право на получение государственной пенсии за выслугу лет» плановое значение 2 человека, фактическое значение – 3 человека.

Показатель 4.1. «Удельный вес рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, в общем количестве рабочих мест», плановое значение 100 процентов, фактическое значение – 100 процентов.

Показатель 4.2. «Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию», плановое значение 100 процентов, фактическое значение – 100 процентов.

Сведения о достижении значений показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы за 2021 год с обоснованием отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты, представлены в приложении № 3 к настоящему отчету о реализации муниципальной программы.

**Раздел 6. Информация о результатах оценки**

**эффективности муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проведена в соответствии с постановлением Администрации Пролетарского сельского поселения от 16.01.2018 №6 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Пролетарского сельского поселения и Методических рекомендаций».

**I. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм** **муниципальной программы:**

степень достижения целевого показателя 1 равна 1;

степень достижения целевого показателя 2 равна 1,67;

степень достижения целевого показателя 3 равна 0;

степень достижения целевого показателя 4 равна 0;

степень достижения целевого показателя 5 равна 1,5;

степень достижения целевого показателя 6 равна 1;

степень достижения целевого показателя 1.1. равна 1,67;

степень достижения целевого показателя 1.2. равна 0;

степень достижения целевого показателя 1.3. равна 1;

степень достижения целевого показателя 2.1. равна 1;

степень достижения целевого показателя 2.2. равна 1;

степень достижения целевого показателя 2.3. равна 1;

степень достижения целевого показателя 3.1. равна 1,5;

степень достижения целевого показателя 4.1. равна 1;

степень достижения целевого показателя 4.2. равна 1;

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет 0,8 (**Со** = 12/15=0,8), что характеризует удовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей в 2021 году.

**II**. **Степень реализации основных мероприятий, предусмотренных к реализации в отчетном году**, составляет 1,0 (**СРом** = 11/11 = 1,0), что характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения основных мероприятий в 2021 году.

**III. Бюджетная эффективность реализации муниципальной программы рассчитывается в несколько этапов:**

1. Степень реализации основных мероприятий, финансируемых за счет средств бюджета Пролетарского сельского поселения и безвозмездных поступлений в бюджет поселения - составляет 1,0 (**СРм** = 5/5=1,0).

2. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета поселения и безвозмездных поступлений в бюджет поселения составляет 0,99 (**ССуз** = 414,0/416,6 =1,0).

3. Эффективность использования средств бюджета поселения составляет 1,01 (**Эис** = 1,0/0,99=1,01), что характеризует высокий уровень бюджетной эффективности реализации муниципальной программы в 2021 году.

Уровень реализации муниципальной программы в целом составляет 0,9 (**УРпр** = 0,8 \*0,5+1,0\*0,3+1,01\*0,2=0,9). Таким образом, можно сделать вывод об удовлетворенном уровне реализации муниципальной программы по итогам 2021 года.

Сведения об оценке бюджетной эффективности использования финансовых ресурсов муниципальной программы приведены в разделе 4.

Все планируемые мероприятия плана реализации муниципальной программы исполнены, что свидетельствует об эффективной реализации муниципальной программы.

Все произведенные в рамках муниципальной программы расходы соответствуют установленным расходным полномочиям Администрации Пролетарского сельского поселения.

Приложение № 1

к отчету о реализации муниципальной программы Пролетарского сельского поселения «Муниципальная политика» за 2021 год

**СВЕДЕНИЯ**

**о выполнении основных мероприятий подпрограмм, а также контрольных событий муниципальной программы**

**«Муниципальная политика» за 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) | Плановый срококончания реализации | Фактический срок | Результаты | Причины не реализации/ реализации не в полном объеме |
| начала реализации | окончания реализации | запланированные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | **Подпрограмма 1 муниципальной программы «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Пролетарском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления»** | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | - | - | - | - | - | - |
| 2. | Основное мероприятие 1.1 «Стимулирование органов местного самоуправления к наращиванию собственного экономического потенциала» | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А.  | 31 декабря2021 г. | 1 января2021 г. | 31 декабря2021 г. | улучшение значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления;выявление направлений деятельности органов местного самоуправления, требующих приоритетного внимания органов местного самоуправления; формирование комплекса мероприятий по повышению результативности деятельности органов местного самоуправления | в целях стимулирования органов местного самоуправления к наращиванию собственного экономического потенциала проводилась работа по оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления.В поселении сформировано позитивное отношение граждан к муниципальным служащим, повышается престиж муниципальной службы. На сходах граждан рассматривается вопрос эффективности деятельности органа местного самоуправления. | - |
| 3. | Основное мероприятие 1.2 «Повышение квалификации муниципальных служащих» | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 31 декабря2021 г. | 1 января2021 г. | 31 декабря2021 г. | совершенствование уровня повышения квалификации лиц, занятых в системе местного самоуправления | 3 муниципальных служащих прошли обучение по программе: «Специальное обучение по охране труда руководителей и специалистов, осуществляющих организацию и руководство выполнением работ на рабочих местах и в производственных подразделениях» на основании муниципального контракта №9 от 08.02.2021 года;Глава Администрации Пролетарского сельского поселения получил удостоверения о повышении квалификации по курсам: «Антитеррористическая защищенность на объектах (территориях) труда и социальной защиты»; «Программа повышения квалификации работников структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, организаций, не отнесенных к категории по гражданской обороне»; «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения Государственных и Муниципальных нужд (44-ФЗ)». Глава обучился по пожарно – техническому минимуму по программе для руководителей и ответственных за пожарную безопасность и охране труда по программе для руководителей, специалистов, ЧАК предприятий и организаций | - |
| 4. | Основное мероприятие 1.3 «Оптимизация штатной численности муниципальных служащих» | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 31 декабря2021 г. | 1 января2021 г. | 31 декабря2021 г. | совершенствование подготовки, переподготовки и повышения квалификации лиц, занятых в системе местного самоуправления | штатная численность муниципальных служащих Администрации Пролетарского сельского поселения на 2021 – 2023 годы приведена в соответствии с протоколом заседания Правительства Ростовской области от 27.07.2020 №32. Для поселений численностью до 3 тыс. чел. норматив составляет 6,5 единиц. | - |
| 5. | Основное мероприятие 1.4 «Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления» | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 31 декабря2021 г. | 1 января2021 г. | 31 декабря2021 г. | повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим | на официальном сайте Администрации поселения в информационно-телекоммуникационной системе Интернет размещена информация о штатной численности муниципальных служащих и затратах на их содержание. Повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим | - |
| 6. | Основное мероприятие 1.5 «Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления» | Глава Администрации Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 31 декабря2021 г. | 1 января2021 г. | 31 декабря2021 г. | формирование позитивного отношения граждан к муниципальным служащим, повышение престижа муниципальной службы, внедрить современные механизмы стимулирования деятельности муниципальных служащих. | на официальном сайте Администрации поселения в информационно- телекоммуникационной системе Интернет размещалась информация о штатной численности муниципальных служащих и затратах на их содержание.  | - |
| 7. | ***Контрольное событие 1.1.*** «Повышение квалификации муниципальных служащих» | Глава Администрации Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 31 декабря2021 г. | 1 января2021 г. | 31 декабря2021 г. | повышение уровня профессиональных компетенций кадров муниципального управления | Глава Администрации и все муниципальные служащие в течение 2021 года принимали участие в рамках проведения семинаров, видеосеминаров, тренингов и видеокурсов по различным направлениям деятельности повысили уровень профессиональных компетенций в следующих областях:эффективного осуществления муниципальных закупок; работы с обращениями граждан и организаций, официально-деловыми письмами, в том числе с использованием системы электронного документооборота «Дело»; благоустройства территории муниципальных образований; осуществления проверок в соответствии с законодательством о противодействии коррупции; развития сферы жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования, заполнения и предоставления некоторых форм статистической отчетности. | - |
| 8. | **Подпрограмма 2 муниципальной программы «Реализация муниципальной программы Пролетарского сельского поселения** **«Муниципальная политика»»** | Глава Администрации Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | - | - | - | - | - | - |
| 9. | Основное мероприятие 2.1 «Официальная публикация нормативно-правовых актов, проектов нормативно - правовых актов и иных материалов Пролетарского сельского поселения» | Глава Администрации Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 31 декабря2021 г. | 1 января2021 г. | 31 декабря2021 г. | соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующих вопросы опубликования правовых актов в средствах массовой информации | все нормативно-правовые акты, проекты нормативно-правовых актов и иные информационные ресурсы, подлежащие публикации размещены в средствах массовой информации (в газете «Красносулинский вестник»). Заключены 14 муниципальных контрактов на сумму 49,4 тыс. рублей. | - |
| 10. | Основное мероприятие 2.2 «Организация официального размещения нормативных правовых актов Пролетарского сельского поселения и иной правовой информации на официальном сайте Пролетарского сельского поселения (proletarskoe-sp.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Глава Администрации Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 31 декабря2021 г. | 1 января2021 г. | 31 декабря2021 г. | соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующих вопросы опубликования правовых актов на официальном сайте | все нормативно-правовые акты, проекты нормативно-правовых актов и иные информационные ресурсы, подлежащие обнародованию размещены на официальном сайте Администрации Пролетарского сельского поселения (proletarskoe-sp.ru) на основании муниципального контракт №1 от 11.01.2021 на сумму 15,6 тыс. рублей.) | - |
| 11. | Основное мероприятие 2.3 «Проведение социологических исследований оценки населением ситуации в Пролетарском сельском поселении» | Глава Администрации Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 31 декабря2021 г. | 1 января2021 г. | 31 декабря2021 г. | организация и проведение социологического исследования Пролетарского сельского поселения.подготовка аналитического отчета.подготовка информации об основных социально-бытовых проблемах..  | на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной системе Интернет была создана ссылка для опроса населения для оценки населением деятельности руководителей органов местного самоуправления, а также организаций регионального и муниципального уровня, оказывающих населению услуги в сфере жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспортного обслуживания опроса населения на территории муниципалитетов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317. | - |
| 12. | ***Контрольное событие 2.1***«Обеспечение эффективной деятельности Администрации Пролетарского сельского поселения» | Глава Администрации Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 31 декабря2021 г. | 1 января2021 г. | 31 декабря2021 г. | создание условий по обеспечению доступа населения Пролетарского сельского поселения к информации о деятельности органов муниципальной власти Пролетарского сельского поселения | проведен социологический опрос населения. Соблюдены нормы федерального и областного законодательства, регулирующие вопросы опубликования правовых актов в средствах массовой информации | - |
| 13. | **Подпрограмма 3 муниципальной программы «Социальная поддержка лиц из числа муниципальных служащих Пролетарского сельского поселения, имеющих право на получение единовременной выплаты при увольнении и на получение государственной пенсии за выслугу лет»** | Глава Администрации Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | - | - | - | - | - | - |
| 14. | Основное мероприятие 3.1 «Единовременные выплаты при увольнении и получение государственной пенсии за выслугу лет» | Глава Администрации Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 31 декабря2021 г. | 1 января2021 г. | 31 декабря2021 г. | соблюдения норм решения Собрания депутатов Пролетарского сельского поселения от 21.11.2016 №130 «Об утверждении Положения о государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Пролетарское сельское поселение» | назначена выплата государственной пенсии за выслугу лет трем пенсионерам из числа муниципальных служащих Пролетарского сельского поселения | - |
| 15. | Основное мероприятие 3.2. «Проведение заседания комиссии об утверждении муниципального стажа и назначения государственной пенсии за выслугу лет» | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 31 декабря2021 г. | 1 января2021 г. | 31 декабря2021 г. | установление ежемесячной доплаты к государственной пенсии | За 2021 год проведены заседания комиссии по утверждению муниципального стажа и назначения государственной пенсии за выслугу лет трем пенсионерам из числа муниципальных служащих Пролетарского сельского поселения | - |
| 16. | ***Контрольное событие 3.1.***«Выплатагосударственной пенсии муниципальным служащим» | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 31 декабря2021 г. | 1 января2021 г. | 31 декабря2021 г. | эффективная социальная поддержка пенсионеров из числа бывших муниципальных служащих направлена на предоставление социальных гарантий и выплат в полном объеме | в 2021 году государственная пенсия за выслугу лет начислена и выплачивается в установленные сроки. | - |
| 17. | **Подпрограмма 4** **муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в Пролетарском сельском поселении»** | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | - | - | - | - | - | - |
| 18. | Основное мероприятие 4.1. «Обеспечение проведения специальной оценки условий труда» | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 31 декабря2021 г. | 1 января2021 г. | 31 декабря2021 г. | проведение специальной оценки условий труда на 15 рабочих местах | специальная оценка условий труда проведена в 2017 году на 15 рабочих местах сроком на 5 лет согласно ТК РФ. Планируемый срок проведения, следующий оценки труда в 2022 году | - |
| 19. | Основное мероприятие 4.2. «Диспансеризация муниципальных служащих» | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 31 декабря2021 г. | 1 января2021 г. | 31 декабря2021 г. | сохранение и укрепление физического и психического здоровья муниципального служащего | проведена диспансеризация 6 муниципальных служащих и получено заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний ние медицинского учреждения о ны труда , препятствующих прохождению муниципальной службы | - |
| 20. | ***Контрольное событие 4.1.*** «Профилактика и снижение профессионального риска» | Глава Администрации – Богатых А.И. Ведущий специалист по правовой и кадровой работе – Бурдина Е.А. | 31 декабря2021 г. | 1 января2021 г. | 31 декабря2021 г. | укрепление и сохранение здоровья сотрудников Администрации Пролетарского сельского поселения | ежегодно проводится диспансеризация муниципальных служащих | - |

Приложение № 2

к отчету о реализации муниципальной программы Пролетарского сельского поселения «Муниципальная политика» за 2021 год

**СВЕДЕНИЯ**

**об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы за 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной  программы, подпрограммы муниципальной программы,основного мероприятия | Источники финансирования | Объем расходов (тыс. руб.), предусмотренных | Фактические расходы (тыс. руб.) |
| муниципальной программой  | сводной бюджетной росписью |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Муниципальнаяпрограмма «Муниципальная политика»**  | всего  | **416,6** | **416,6** | **414,0** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 416,6 | 416,6 | 414,0 |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| **Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Пролетарском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления»** | всего  | **18,8** | **18,8** | **18,8** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 18,8 | 18,8 | 18,8 |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 1.1.« Стимулирование органов местного самоуправления к наращиванию собственного экономического потенциала» | всего  | - | - | - |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 1.2. «Повышение квалификации муниципальных служащих» | всего  | **18,8** | **18,8** | **18,8** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 18,8 | 18,8 | 18,8 |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 1.3. «Оптимизация штатной численности муниципальных служащих» | всего  | **-** | **-** | **-** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 1.4. «Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления» | всего  | - | - | - |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| **Подпрограмма 2 «Реализация муниципальной программы Пролетарского сельского поселения** **«Муниципальная политика»** | всего  | **67,3** | **67,3** | **65,0** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 67,3 | 67,3 | 65,0 |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 2.1. «Официальная публикация нормативно-правовых актов, проектов нормативно - правовых актов и иных материалов Пролетарского сельского поселения» | всего  | **51,7** | **51,7** | **49,4** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 51,7 | 51,7 | 49,4 |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 2.2. «Организация официального размещения нормативных правовых актов Пролетарского сельского поселения и иной правовой информации на официальном сайте Пролетарского сельского поселения (proletarskoe-sp.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | всего  | **15,6** | **15,6** | **15,6** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 15,6 | 15,6 | 15,6 |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 2.3. «Проведение социологических исследований оценки населением ситуации в Пролетарском сельском поселении» | всего  | **-** | **-** | **-** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| **Подпрограмма 3 «Социальная поддержка лиц из числа муниципальных служащих Пролетарского сельского поселения, имеющих право на получение единовременной выплаты при увольнении и на получение государственной пенсии за выслугу лет»** | всего  | **312,3** | **312,3** | **312,1** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 312,3 | 312,3 | 312,1 |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 3.1.« Единовременные выплаты при увольнении и получение государственной пенсии за выслугу лет» | всего  | **312,3** | **312,3** | **312,1** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 312,3 | 312,3 | 312,1 |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 3.2. «Проведение заседаний комиссии по назначении государственной пенсии за выслугу лет» | всего  | - | - | - |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| **Подпрограмма 4.«Улучшение условий и охраны труда в Пролетарском сельском поселении»** | всего  | **18,2** | **18,2** | **18,1** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 18,2 | 18,2 | 18,1 |
| внебюджетные источники | - |  х | - |
| Основное мероприятие 4.1. «Обеспечение проведения специальной оценки условий труда» | всего  | - | - | - |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | х | - |
| Основное мероприятие 4.2. «Диспансеризация муниципальных служащих» | всего  | **18,2** | **18,2** | **18,1** |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 18,2 | 18,2 | 18,1 |
| внебюджетные источники | - |  х | - |

Приложение № 3

к отчету о реализации муниципальной программы Пролетарского сельского поселения «Муниципальная политика» за 2021 год

**Сведения о достижении значений показателей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель  (наименование) | Ед.измерения | Значения показателей муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Обоснование отклонений  значений показателя  на конец  отчетного года (при наличии) |
| 2020 | 2021 |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Муниципальная программа «Муниципальная политика»** |
| 1. | 1. Доля граждан, позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления | процент | 46 | 47 | 47 | - |
| 2. | 2. Доля муниципальных служащих, прошедших курсы повышения квалификации, обучение | процент | 50 | 30 | 50 | 3 муниципальных служащих прошли краткосрочные курсы повышения квалификации. |
| 3. | 3. Доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы не менее 3 лет | процент | 0 | 17 | 0 | отклонение от планового значения показателя связано с кадровыми изменениями в Администрации Пролетарского сельского поселения |
| 4. | 4. Доля лиц, получающих государственную пенсию за выслугу лет от общего количества обратившихся | процент | 100 | 100 | 60 | двум пенсионерам отказано в судебном порядке |
| 5. | 5. Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда | рабочееместо | 15 | 10 | 15 | специальная оценка условий труда проведена в 2017 году на 15 рабочих местах сроком на 5 лет согласно ТК РФ  |
| 6. | 6. Доля муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации | процент | 100 | 100 | 100 | - |
| **Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Пролетарском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления»** |
| 7. | 1.1 Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования | процент | 17 | 30 | 50 | превышение планового значения показателя связано с повышением конкурентоспособности муниципальной службы и с направлением муниципальных служащих на прохождение повышения квалификации по дополнительным программам, изучением внесенных изменений в законодательство |
| 8. | 1.2. Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе | процент | - | - | - | - |
| 9. | 1.3. Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование | процент | 67 | 67 | 67 | - |
| **Подпрограмма 2 «Реализация муниципальной программы Пролетарского сельского поселения «Муниципальная политика»** |
| 10. | 2.1. Доля опубликованных нормативных правовых актов в средствах массовой информации к общему количеству нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию в соответствии с федеральным и областным законодательством | процент | 100 | 100 | 100 | - |
| 11. | 2.2. Доля размещенных (опубликованных) нормативных правовых актов Пролетарского сельского поселения на официальном сайте Пролетарского сельского поселения (proletarskoe-sp.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» к общему количеству нормативных правовых актов Пролетарского сельского поселения, подлежащих размещению (опубликованию) в соответствии с законодательством | процент | 100 | 100 | 100 | - |
| 12. | 2.3. Доля населения Пролетарского сельского поселения, участвующего в социологическом опросе, к общему количеству жителей поселения | процент | 15 | 15 | 15 | - |
| **Подпрограмма 3. «Социальная поддержка лиц из числа муниципальных служащих Пролетарского сельского поселения, имеющих право на получение единовременной выплаты при увольнении и на получение государственной пенсии за выслугу лет»** |
| 13. | 3.1. Количество лиц муниципальных служащих, имеющих право на получение государственной пенсии за выслугу лет | человек | 2 | 2 | 3 | назначена ежемесячная доплата к государственной пенсии бывшему муниципальному служащему на основании постановления Администрации Пролетарского сельского поселения от 12.11.2021 №8 |
| **Подпрограмма 4. «Улучшение условий и охраны труда муниципальных служащих в Пролетарском сельском поселении»** |
| 14. | 4.1. Удельный вес рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, в общем количестве рабочих мест. | процент | 100 | 100 | 100 | - |
| 15. | 4.2. Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию | процент | 100 | 100 | 100 | - |

-------------------------------

<1> Приводится фактическое значение показателя за год, предшествующий отчетному.