**РОССИИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОЛЕТАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КРАСНОСУЛИНСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.04.2021 № 35

х. Пролетарка

Об утверждении Порядка ведения Муниципальной долговой книги

Пролетарского сельского поселения

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом министерства финансов Ростовской области от 28.06.2013 № 85 «Об утверждении Порядка ведения Государственной долговой книги Ростовской области и представления информации о долговых обязательствах муниципальных образований» в целях совершенствования порядка ведения Муниципальной долговой книги Пролетарского сельского поселения и контроля за муниципальным долгом, руководствуясь ст. 33 Устава муниципального образования «Пролетарское сельское поселение», Администрация Пролетарского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ведения Муниципальной долговой книги Пролетарского сельского поселения и представления информации о долговых обязательствах поселения, согласно приложению.

2. Сектору экономики и финансов Администрации Пролетарского сельского поселения обеспечить ведение аналитического учета муниципального долга Пролетарского сельского поселения, отражение информации из Муниципальной долговой книги Пролетарского сельского поселения на соответствующих счетах Плана счетов бюджетного учета, формирование отчета о динамике долговых обязательств Пролетарского сельского поселения, для передачи в Финансово-экономическое управление Администрации Красносулинского района.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации Пролетарского сельского поселения:

от 30.08.2016 №174 «Об утверждении Порядка ведения Муниципальной долговой книги Пролетарского сельского поселения»;

от 22.01.2019 №1 «О внесении изменений в постановление Администрации Пролетарского сельского поселения от 30.08.2016 №174 «Об утверждении Порядка ведения Муниципальной долговой книги Пролетарского сельского поселения».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Пролетарского сельского поселения Т.И.Воеводина

Приложение

к постановлению Администрации Пролетарского сельского поселения от 22.04.2021 № 35

ПОРЯДОК

ведения Муниципальной долговой книги

Пролетарского сельского поселения

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью определения процедуры ведения Муниципальной долговой книги Пролетарского сельского поселения (далее - Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств Пролетарского сельского поселения, контроля за структурой и объемом муниципального долга и устанавливает объем информации, порядок её внесения в Долговую книгу, регистрации долговых обязательств в Долговой книге, представления информации о долговых обязательствах Пролетарского сельского поселения в Финансово-экономическое управление Администрации Красносулинского района.

I. Порядок ведения Долговой книги

1. Ведение Долговой книги осуществляется сектором экономики и финансов Администрации Пролетарского сельского поселения (далее – сектор экономики и финансов) в соответствии с настоящим Порядком.

2. Сектор экономики и финансов несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения Долговой книги.

Долговая книга ведется в виде электронных реестров (таблиц) по видам долговых обязательств, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации:

2.1. Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2.2. Кредиты, полученные от имени Администрации Пролетарского сельского поселения как заемщика от кредитных организаций;

2.3. Муниципальные ценные бумаги Пролетарского сельского поселения;

2.4. Муниципальные гарантии Пролетарского сельского поселения;

2.5. Иные долговые обязательства Пролетарского сельского поселения.

3. Долговая книга содержит сведения:

3.1. По долговым обязательствам Пролетарского сельского поселения, указанным в подпунктах 2.1. и 2.2. пункта 2 раздела I настоящего Порядка:

регистрационный номер;

дата регистрации долгового обязательства;

наименование, номер и дата заключения договора или соглашения;

основание для заключения договора или соглашения;

наименование кредитора;

целевое назначение заёмных средств;

валюта долгового обязательства;

объем привлеченного кредита;

процентная ставка по кредиту;

даты (периоды) получения кредита, выплаты процентных платежей, погашения кредита;

сведения о фактическом использовании кредита;

сведения о погашении кредита;

сведения о процентных платежах по кредиту;

сведения о предоставленном обеспечении;

иные сведения, раскрывающие условия договора или соглашения о предоставлении кредита;

3.2. По долговым обязательствам, указанным в подпункте 2.3. пункта 2 раздела I настоящего Порядка:

муниципальный регистрационный номер выпуска ценных бумаг;

дата регистрации долгового обязательства;

вид ценной бумаги;

основание для осуществления эмиссии ценных бумаг;

объявленный (по номиналу) и фактически размещенный (доразмещенный) (по номиналу) объем выпуска (дополнительного выпуска);

номинальная стоимость одной ценной бумаги;

форма выпуска ценных бумаг;

даты размещения, доразмещения, выплаты купонного дохода, выкупа и погашения выпуска ценных бумаг;

ставка купонного дохода по ценной бумаге;

размер купонного дохода на соответствующую дату выплаты в расчете на одну ценную бумагу;

сведения о погашении (реструктуризации, выкупе) выпуска ценных бумаг;

сведения об уплате процентных платежей по ценным бумагам;

иные сведения, раскрывающие условия обращения ценных бумаг;

3.3. По долговым обязательствам Пролетарского сельского поселения, указанным в подпункте 2.4 пункта 2 раздела I настоящего Порядка:

регистрационный номер;

дата регистрации долгового обязательства;

основание для предоставления муниципальной гарантии;

дата гарантии;

наименование принципала;

наименование бенефициара;

объем обязательств по гарантии;

целевое назначение заёмных средств;

валюта долгового обязательства;

дата или момент вступления гарантии в силу;

сроки гарантии, предъявления требований по гарантии, исполнения гарантии;

сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по гарантии;

наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

иные сведения, раскрывающие условия гарантии;

3.4. По долговым обязательствам Пролетарского сельского поселения, указанным в подпункте 2.5 пункта 2 раздела I настоящего Порядка:

регистрационный номер;

дата регистрации долгового обязательства;

основание для возникновения обязательства;

дата возникновения и погашения обязательства;

сведения о погашении обязательства;

иные сведения, раскрывающие условия исполнения обязательства.

4. В Долговой книге учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств Пролетарского сельского поселения.

5. Информация о муниципальных долговых обязательствах Пролетарского сельского поселения вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

6. Учет долговых обязательств Пролетарского сельского поселения в Долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении. В случае наличия в составе муниципального долга долговых обязательств, выраженных в иностранной валюте, в Долговой книге фиксируется две суммы – сумма в валюте долга и её рублевый эквивалент по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату расчета размера муниципального долга.

7. Сектор экономики и финансов в срок до 2 числа месяца, следующего за отчетным, формирует в электронном виде Отчет о динамике долговых обязательств Пролетарского сельского поселения в Долговой книге по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и представляет его на утверждение Главе Администрации Пролетарского сельского поселения.

8. По долговым обязательствам Пролетарского сельского поселения, выраженным в иностранной валюте, в Отчете о динамике долговых обязательств Пролетарского сельского поселения в Долговой книге дополнительно отражается курс иностранной валюты на отчетную дату.

9. Отчет о динамике долговых обязательств Пролетарского сельского поселения, утвержденный Главой Администрации Пролетарского сельского поселения, отражается на соответствующих счетах Плана счетов бюджетного учета сектором экономики и финансов.

10. Информация на бумажных носителях, послужившая основанием для заполнения электронных реестров (таблиц) Долговой книги, находится на ответственном хранении в секторе экономики и финансов.

II. Порядок регистрации долговых обязательств

11. Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения регистрационного номера долговому обязательству и внесения соответствующих записей в Долговую книгу.

12. Регистрационный номер состоит из шести значащих разрядов:

X1X2X3X4X5X6

а) Первый разряд номера (X1) указывает на вид муниципального долгового обязательства:

«1» - для бюджетных кредитов, привлеченных в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

«2» - для кредитов, полученных от имени Администрации Пролетарского сельского поселения как заемщика от кредитных организаций;

«3» - для муниципальных ценных бумаг Пролетарского сельского поселения;

«4» - для муниципальных гарантий Пролетарского сельского поселения;

«5» - для иных долговых обязательств Пролетарского сельского поселения.

б) Второй, третий разряды (X2X3) указывают на порядковый номер долгового обязательства данного вида.

в) Четвертый, пятый, шестой разряды (Х4Х5Х6) указывают на буквенный код валюты, в которой выражено долговое обязательство, установленный Госстандартом России и Центральным банком Российской Федерации.

13. В соответствии с настоящим Постановлением подлежат регистрации все долговые обязательства Пролетарского сельского поселения, в том числе не погашенные по состоянию на 1 января 2008 года.

III. Порядок передачи информации

о долговых обязательствах Пролетарского сельского поселения в Финансово-экономическое управление Администрации Красносулинского района

15. Сектор экономики и финансов не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным, на основании Отчета о динамике долговых обязательств в муниципальной долговой книге Пролетарского сельского поселения обеспечивает формирование информации в форме электронного документа.

16. Информация подписывается Главой Администрации Пролетарского сельского поселения и направляется в Финансово-экономическое управление Администрации Красносулинского района по каналам сети Интернет с использованием системы электронного документооборота и делопроизводства «Дело».

Приложение № 1

к Порядку ведения Муниципальной долговой книги

Пролетарского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Глава Администрации Пролетарского сельского поселения | | |
|  |  |

Отчёт о динамике долговых обязательств Пролетарского сельского поселения в Муниципальной долговой книге Пролетарского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Регист-рацион-ный номер | Вид  обязательства | Наименование, номер и дата заключения договора или соглашения | | | Наименование заёмщика (принципала) | Наименование кредитора | Дата (период) погашения обязательства | Сведения о предоставленном обеспечении | Мун.долг на 01.01.\_\_\_\_\_ (начало отчетного периода) | | Увеличение мун.долга на 01.\_\_.\_\_\_\_\_ | | Уменьшение мун.долга на 01.\_\_.\_\_\_\_\_ | | Мун.долг на 01.\_\_.\_\_\_\_ (конец отчетного периода) | | из него просроченная задолженность | |
| наименование | дата | номер | в иностранной валюте | в руб. | в иностранной валюте | в руб. | в иностранной валюте | в руб. | в иностранной валюте | в руб. | в иностранной валюте | в руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|  |  | Муниципальный долг Пролетарского сельского поселения, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  | основной долг по бюджетным кредитам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  | основной долг по кредитам кредитных организаций |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  | номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  | обязательства по муниципальным гарантиям |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I. |  | Муниципальный долг Пролетарского сельского поселения по договорам в валюте РФ, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | из него: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | основной долг по бюджетным кредитам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | основной долг по кредитным соглашениям и договорам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | обязательства по муниципальным гарантиям |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II. |  | Мун.долг Пролетарского сельского поселения по договорам в иностранной валюте, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | из него: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | основной долг по бюджетным кредитам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | основной долг по кредитным соглашениям и договорам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | обязательства по гарантиям |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Справочно: курс иностранных валют на первое число месяца, следующего за отчётным. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |